

Принят на заседании  
педагогического совета  
МБДОУ «Детский сад  
Села Графовка Шебекинского района  
Белгородской области»  
Протокол от «31» августа 2023 года № 1

Утвержден  
Заведующий МБДОУ «Детский сад села  
Графовка Шебекинского района  
Белгородской области»

  
Л.Г. Перисумас  
Приказ от «31» августа 2023 г. № 65



## **План деятельности**

**муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад села Графовка Шебекинского  
района  
Белгородской области»**

**на 2023-2024 учебный год  
и летний оздоровительный период 2024 года**

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>Введение</b> .....	3
<b>Задачи ДОО на учебный год</b> .....	4
<b>Блок I. Воспитательная и образовательная деятельность</b> .....	5
1.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни, охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия .....	5
1.2. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства, объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс .....	9
1.3. Обеспечение преемственных целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ .....	16
<b>Блок II. Организационная и методическая деятельность</b> .....	18
2.1. Научно-методическое обеспечение образовательного процесса дошкольной образовательной организации .....	18
2.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса дошкольной образовательной организации .....	20
2.3. Внутренняя система оценки качества образования.....	23
<b>Блок III. Управленческий</b> .....	23
3.1. Взаимосвязь дошкольной образовательной организации с семьей, школой и другими организациями .....	24
3.2. Создание благоприятных условий, укрепление материально-технической и финансовой базы ДОО .....	28
3.3. Система работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников, охрана труда.....	28
 <b>Приложения</b>	
Приложение 1 Планирование деятельности дошкольной образовательной организации на летний оздоровительный период (июнь - август) .....	30
Приложение 2 План работы по обучению детей правилам дорожного движения на 2023-2024 учебный год .....	37
Приложение 3 План методического объединения педагогов на 2023-2024 учебный год .....	39

## **Введение**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад села Графовка Шебекинского района Белгородской области» в 2022-2023 учебном году функционировало в плановом режиме и осуществляло работу по воспитанию и развитию детей дошкольного возраста в общеразвивающих группах и группах комбинированной направленности в соответствии с поставленными целями и задачами, с учетом рекомендаций управления образования города, региона, Министерства образования и науки РФ.

В ДОО функционировало 3 группы:

Вторая группа раннего возраста общеразвивающей направленности – 1;

Разновозрастная группа общеразвивающей направленности – 1;

Старшая группа общеразвивающей направленности – 1;

В 2022-2023 учебном году коллектив МБДОУ «Детский сад села Графовка Шебекинского района Белгородской области» был нацелен на решение следующих задач:

1. Обеспечение качественных условий для сохранения и укрепления здоровья детей, формирования ценностей здорового образа жизни; создание комфортных условий жизнедеятельности для развития физических, интеллектуальных и личностных качеств.

2. Формирование у воспитанников чувства патриотизма, гражданственности, бережного отношения к культурному и историческому наследию страны, посредством внедрения рабочей программы воспитания в образовательный процесс ДОО.

3. Организация современной безопасной цифровой образовательной среды в ДОО для обеспечения высокого качества и доступности образования

Выполнение плана деятельности на 2022-2023 г. и летний оздоровительный период осуществлено в полном объеме.

МБДОУ «Детский сад села Графовка Шебекинского района Белгородской области» ставит перед собой на 2023-2024 учебный год следующие задачи:

- **Совершенствование условий для обеспечения физического развития воспитанников, формирования культуры здоровья и осознанного отношения к своему здоровью; обеспечение безопасного пребывания детей в дошкольной образовательной организации.**
- **Создание условий для формирования у детей патриотизма, чувства гордости за свою Родину; развития уважения к государственным символам Российской Федерации, к историческим символам и памятникам Отечества.**
- **Совершенствование работы в ДОО по развитию у детей экологической культуры, осознанно-правильного отношения к природным явлениям и окружающим объектам, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира.**
- **Создание организационно-педагогических условий ранней профориентации детей старшего дошкольного возраста.**

## Блок I. Воспитательная и образовательная деятельность

### 1.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни, охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия

#### Цели:

- качественное сопровождение «формирования общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, ...» (ФГОС ДО 1.6.6);

- «создание социальной ситуации развития для участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая: 1) гарантирует охрану и укрепление физического и психического здоровья детей; 2) обеспечивает эмоциональное благополучие детей...» (ФГОС ДО 3.1.);

- создание достаточных материально-технических условий реализации основной образовательной программы включающих в себя требования, определяемые в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (ФГОС ДО п. 3.5.1).

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль, итоговый документ
<b>Улучшение качества медицинского обслуживания</b>				
1.	Оптимизация режима (создание комфортного режима в адаптационный период)	в течение года	воспитатели группы, педагог-психолог	Оперативный контроль, лист адаптации
2.	Организация рациональной двигательной активности	постоянно	инструктор по физ. воспитанию, воспитатели	Оперативный контроль, справка
3.	Витаминизация третьего блюда	Постоянно	Завхоз, повара	Оперативный контроль
4.	Профилактика гриппа	весна, осень	воспитатели	Оперативный контроль
5.	Регулировка температурного режима в группах	постоянно	воспитатели	Оперативный контроль
6.	Контроль за одеждой детей на прогулке	в течение года	воспитатели	Оперативный контроль
7.	Мониторинг состояния детей. Анализ заболеваемости	Ежемесячно	Заведующий, воспитатели	Отчет
8.	Обеспечение индивидуального подхода к ЧБД, установление щадящего режима пребывания детей в период адаптации и проведение с ними	в течение года	воспитатели	Листы адаптации, Журнал здоровья

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад села Графовка Шебекинского района Белгородской области»

	оздоровительных мероприятий			
9.	Медицинский осмотр детей узкими специалистами	по плану	Заведующий , ОСВ	Медицинские карты детей
10.	Медицинское обследование детей на энтеробиоз	1 раз в квартал	ОСВ	Медицинские карты детей
11.	Проведение антропометрических обследований	2 раза в год	воспитатели	Журнал здоровья
12.	Выполнение плана профилактических прививок	по плану	ОСВ	Журнал вакцинации
13.	Пропаганда ЗОЖ и методов оздоровления среди воспитанников, их родителей и сотрудников ДОО	в течение года	, воспитатели, инструктор по физ. воспитанию	Материалы консультаций
14.	Организация здоровьесберегающей среды в ДОО	в течение года	воспитатели, инструктор по физическому воспитанию	
<b>Система рационального питания</b>				
1.	Выполнение сезонного 10-дневного меню	1 раз в 10 дней	Завхоз, повара	Контроль
2.	Обеспечение качественными продуктами	постоянно	завхоз	Контроль
3.	Контроль за сроками реализации	постоянно	завхоз	Контроль
4.	Соблюдение норм и калорийности на 1 ребенка	постоянно	Завхоз, повар	Анализ выполнения норм питания
5.	Соблюдение режима питания	постоянно	воспитатели	Оперативный контроль
6.	Соблюдение технологии приготовления пищи	постоянно	повар	Оперативный контроль
7.	Введение в рацион соков, фруктов, овощей	в течение года	завхоз	Оперативный контроль
8.	Витаминация третьего блюда	постоянно	Завхоз, повара	Оперативный контроль
9.	Соблюдение питьевого режима в летний период	в летний период	Воспитатели, помощники воспитателей	Оперативный контроль
10.	Консультации для родителей по вопросам питания детей	по запросу	воспитатели	Материал консультаций
<b>Система физкультурно-оздоровительных мероприятий, закаливания</b>				
1.	Утренняя гимнастика	ежедневно	воспитатели, инструктор по физ. воспитанию	Оперативный контроль
2.	Прогулки на свежем воздухе	ежедневно	воспитатели	Оперативный

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад села Графовка Шебекинского района Белгородской области»

	(не менее 3 часов в день)			контроль
3.	Подвижные, спортивные игры	ежедневно	воспитатели	Оперативный контроль
4.	Дыхательная гимнастика в игровой форме	3 раза в день ежедневно	воспитатели	Оперативный контроль
5.	Пальчиковая гимнастика	ежедневно	воспитатели	Оперативный контроль
6.	Гимнастика после сна	ежедневно	воспитатели	Оперативный контроль
7.	Обеспечение температурного режима	ежедневно	помощники воспитателя	Предупредительный контроль
8.	Облегченная форма одежды	в течении года	воспитатели	Предупредительный контроль
9.	Босохождение, массаж стоп		воспитатели, инструктор по физ. воспитанию	
10.	Игровые массажи рук, ног		воспитатели	
11.	Мытье рук до локтя		воспитатели	
12.	Сквозное проветривание помещений по графику	ежедневно	помощники воспитателя	Предупредительный контроль
13.	Проведение Дней здоровья	1 раз в квартал	инструктор по физ. воспитанию	Сценарии, конспекты
14.	Проведение развлечений, физкультурных праздников Дней здоровья для сотрудников детского сада	1 раз в квартал	инструктор по физ. воспитанию	Сценарии, конспекты
15.	Активный отдых (развлечения, физкультурные праздники, игры-забавы, дни здоровья, каникулы, малые туристические походы, тематические недели и дни)	1 раз в месяц	инструктор по физ. воспитанию, музыкальный руководитель	Сценарии
16.	Проведение экологических занятий, оздоровительных походов, экскурсий по экологической тропе	По плану	воспитатели групп	Посещение и анализ
<b>Создание комфортной развивающей предметно-пространственной и психологической среды</b>				
<i>Приведение в соответствие ФГОС ДО системы комфортной пространственной среды (ФГОС ДО п. 3.3) и условий для создания необходимой психологической среды (ФГОС ДО п. 3.2)</i>				
1.	Подбор мебели согласно ростовым показателям	Сентябрь	Воспитатели, помощники воспитателей	Предупредительный контроль
2.	Соответствие санитарно-гигиеническим требованиям освещения игрового и учебного пространства	постоянно	завхоз	Предупредительный контроль
3.	Соблюдение санитарного состояния в группах, на участках и территории ДОО	в течение года	завхоз	Предупредительный контроль

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад села Графовка Шебекинского района Белгородской области»

4.	Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей	в течение года	воспитатели	Предупредительный контроль
5.	Модернизация пространственной среды в соответствии с возрастными особенностями детей и спецификой используемых программ	постоянно	заведующий, завхоз,	На совещаниях при заведующем
6.	Подготовка площадок для работы в зимний период	ноябрь-декабрь	воспитатели групп	Предупредительный контроль
7.	Подготовка площадок для работы в летний период	май	воспитатели групп	Предупредительный контроль
8.	Приобретение игрового оборудования	1 раз в квартал	заведующий завхоз	
9.	Оформление холла детского сада выставками детских работ	в течение года	воспитатели	Предупредительный контроль
10.	Оформление стендов с информацией для родителей	постоянно	воспитатели	Предупредительный контроль
11.	Приобретение методических пособий и литературы	в течение года	воспитатели	Предупредительный контроль
12.	Работа ППк	в течение года	Педагог-психолог	Протоколы ППк
13.	Психологические игры на развитие познавательных процессов	ежедневно	педагог-психолог	Оперативный контроль
14.	Использование приемов релаксации	ежедневно	педагог-психолог	Оперативный контроль
15.	Контроль эмоциональных состояний	в течение года	педагог-психолог, воспитатели	Рекомендации родителям и педагогам
16.	Наблюдение за детьми в адаптационный период	ежедневно в период адаптации	воспитатель, педагог-психолог,	Листы адаптации



## **1.2. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства, объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс**

**Цель:** Организация условий для реализации требований ФГОС ДО:

- образовательного процесса, обеспечивающего «формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности» (ФГОС 1.6.6);

- «построения образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, при котором сам ребенок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования (индивидуализация дошкольного образования)» (ФГОС 1.4.2)»

- «содействия и сотрудничества детей и взрослых, признание ребенка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений» (ФГОС 1.4.3)

- «формирования познавательных интересов и познавательных действий ребенка в различных видах деятельности» (ФГОС 1.4.7);

- создания условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности» (ФГОС 2.4.);

- создания развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей» (ФГОС 2.4.).

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание основной деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Контроль, итоговый документ</b>
<b>Организация образовательного процесса</b>				
<b>1.</b>	Организация педагогического процесса в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС ДО	в течение года	заведующий Перкумас Л.Г.	
<b>2.</b>	Составление графика работы, деятельности специалистов ДОО	август	заведующий Перкумас Л.Г.	Приказ
<b>3.</b>	Составление и утверждение учебного плана по реализации образовательных программ	август	заведующий Перкумас Л.Г.	Приказ, учебные планы
<b>4.</b>	Составление и утверждение календарного учебного графика по реализации образовательных программ	август	заведующий Перкумас Л.Г.	Приказ, календарные учебные графики
<b>5.</b>	Утверждение циклограмм деятельности педагогов	август	Перкумас Л.Г.	Приказ, циклограммы
<b>6.</b>	Планирование образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО по утвержденной форме (обязательная часть программы)	ежемесячно	педагоги	Планы работы
<b>7.</b>	Планирование образовательного процесса в	ежемесячно	музыкальный	Рабочие

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад села Графовка Шебекинского района Белгородской области»

	соответствии с ФГОС ДО по утвержденной форме по парциальным программам (часть, формируемая участниками образовательных отношений)	чно	руководитель, инструктор по физ. воспитанию,	программы работы специалистов, приказ
8.	Обеспечение воспитательно-образовательного процесса методической и детской литературой	в течение года	воспитатели	Отчет
<b>Организация образовательно-воспитательного процесса. Реализация мероприятий «Дорожной карты» обновления содержания дошкольного образования в Белгородской области</b>				
<i>Формирование региональной системы оценки качества дошкольного образования</i>				
1.	Социологический и психолого-педагогический мониторинг ожиданий, удовлетворенности родителей и педагогов относительно качества дошкольного образования	октябрь апрель	Воспитатели, заведующий	Отчет
2.	Оценка показателей качества выполнения муниципального задания дошкольной образовательной организацией	ежеквартально	заведующий Перкумас Л.Г.	Отчет о выполнении муниципального задания
1.	<i>Коррекционно-организационная деятельность ППк консилиума</i>			
	<b>Предварительная работа:</b> 1. Сбор информации о детях группы риска 2. Организация и проведение комплексного обследования детей специалистами ДОО по своим направлениям.	сентябрь	специалисты ППк	Банк данных
	<b>Заседание № 1 Тема:</b> «Организационное заседание». 1. Информация о составе консилиума. 2. Утверждение плана работы ППк на 2023-2024 уч. г. 3. Итоги психолого-педагогического обследования детей ДОО. Формирование банка данных детей группы риска.	сентябрь	педагог-психолог,	Протокол заседания  план  банк данных
	<b>Заседание № 2 Тема:</b> «Итоги работы ППк». 1. Подведение итогов работы ППк ДОО за 2023-2024 уч. год. 3. Перспективы работы на 2024-2025 уч. год.	май	Специалисты ППк  Председатель ППк	Протокол заседания Отчеты специалистов  Анализ деятельности
<b>Организация развивающей предметно-пространственной среды в ДОО</b>				
1.	Анализ организации развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с реализуемой программой дошкольного образования.	сентябрь, январь	заведующий Перкумас Л.Г.	Справка
2.	Наполнение РППС элементами доброжелательного образовательного пространства	в течение года	заведующий Перкумас Л.Г.	

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад села Графовка Шебекинского района Белгородской области»

3.	Пополнение развивающей предметно-пространственной среды ДОО с учетом ФГОС ДО и реализуемой программой для организации всех видов детской деятельности (игровой, познавательной, исследовательской, творческой, речевой, трудовой, музыкально-художественной и продуктивной)	в течение года	воспитатели групп	Оперативный контроль
4.	Приобретение новых дидактических, развивающих игр, игрового оборудования с учетом возраста детей	в течение года	заведующий Перкумас Л.Г., воспитатели групп	Товарная накладная
5.	Оформление выставок работ детей и родителей	в течение года	воспитатели групп	Оперативный контроль
6.	Организация и пополнение центров патриотического воспитания в группах	в течение года	воспитатели групп	Оперативный контроль
7.	Пополнение игровых центров сюжетно-ролевыми играми	в течение года	воспитатели групп	
8.	Пополнение выносного материала для организации трудовой и исследовательской деятельности на прогулке.	В течение года	Воспитатели	Текущий контроль
9.	Многофункциональное использование всех помещений ДОО.	в течение года	воспитатели групп	Отчет
<b>Организация смотров-конкурсов, досуговой деятельности</b>				
1.	Проведение декады безопасности по ПДД	сентябрь	воспитатели	
2.	Выставка коллективных работ воспитанников групп «Мой любимый детский сад»	23-30 сентября	воспитатели групп	
3.	Выставка детско-родительского творчества «Новый год в гости идет»	декабрь	воспитатели групп	
4.	Конкурс на лучшее новогоднее оформление окон в группе «Снежная сказка на окне»	декабрь	Воспитатели групп	
5.	Муниципальный этап регионального смотра-конкурса «Зеленый огонек»	декабрь	Воспитатели групп	
6.	Выставка детских работ ко Дню защитника Отечества	февраль	воспитатели групп	
7.	Выставка детских работ к 8 Марта «Портрет мамы»	март	воспитатели групп	
8.	Муниципальный конкурс «Эколята – юные защитники природы»	март	воспитатели групп	
9.	Смотры-конкурсы по плану управления образования	в течение года	Воспитатели групп	
<i>Музыкальные развлечения, праздники</i>				
	День знаний День матери Новогодние утренники Масленица 8 Марта – праздник мам	1 сентября ноябрь декабрь март март май	музыкальный руководитель воспитатели	Сценарии

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад села Графовка Шебекинского района Белгородской области»

	День Победы! Прощание с детским садом	июнь		
<i>Спортивные развлечения, праздники</i>				
	Флеш-моб по пропаганде ЗОЖ «В здоровом теле – здоровый дух!»	сентябрь	инструктор по физ. воспитанию	Сценарии
	Велопробег	сентябрь		
	Спортивный фестиваль «Зимние забавы»	январь		
	День защитников Отечества (с папами)	февраль		
	Спортивный праздник с родителями «День здоровья»	апрель		
	Велопробег	май		

### 1.3. Обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ

**Цель:** обеспечение равных стартовых возможностей для обучения детей в общеобразовательном учреждении, формирование у детей предпосылок к учебной деятельности, снижение адаптационного стресса, ориентирование на формирование у детей дошкольного возраста предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования (ФГОС ДО).

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль, итоговый документ
<b>Диагностика детей, поступающих в школу</b>				
1.	Педагогическая диагностика	сентябрь, апрель	воспитатель подготовительной группы, специалисты	Аналитические материалы, отчет на педсовете
2.	Диагностика физического развития	сентябрь-апрель	инструктор по физическому воспитанию	Аналитические материалы
3.	Диагностика психологической готовности к обучению в школе (методика Н.Семаго, М. Семаго):	сентябрь, май	педагог-психолог.	Отчет на ППк
4.	Определение уровня развития познавательных процессов	сентябрь, апрель	педагог-психолог.	Аналитические материалы
<b>Организация воспитательно-образовательной работы в подготовительной к школе группе</b>				
5.	Составление индивидуальных маршрутов развития (при необходимости)	сентябрь	воспитатель, специалисты	Индивидуальный образовательный маршрут
6.	Фронтальный контроль деятельности старшей группы	апрель	заведующий	Справка
<b>Совместные мероприятия для детей, педагогов и родителей</b>				
1.	Рекомендации по подготовке детей к поступлению в школу	в течение года	воспитатель старшей группы	Материалы рекомендаций
2.	Анкетирование родителей «Готовы ли вы отдать своего ребенка в школу»	сентябрь	воспитатели.	Справка
3.	Родительское собрание «Подготовка к школе»	сентябрь,	воспитатель	Протоколы родительских собраний
4.	Родительское собрание «Психологическая готовность детей к школьному обучению»	декабрь		
5.	Встреча родителей со специалистами ДОО и СОШ «Преемственность детского сада, семьи и школы по подготовке детей к школьному обучению»	февраль		
6.	Индивидуальные консультации по результатам обследования готовности	в течение года	воспитатель старшей группы	Материалы консультаций

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад села Графовка Шебекинского района Белгородской области»

	детей к школьному обучению и по запросам родителей			
7.	Групповые и индивидуальные консультации для родителей по вопросам подготовки детей к обучению в школе	в течение года	воспитатель, педагог-психолог	Материалы консультаций
8.	Оформление информационных стендов, выпуск буклетов, памяток по вопросам подготовки детей к обучению в школе	в течение года	воспитатель, педагог-психолог	Материалы консультаций
9.	Консультация «Адаптация дошкольника к школе»	апрель	педагог-психолог	Материалы консультаций
<b>Психологическая служба</b>				
1.	Фронтальные и индивидуальные мероприятия по психологической коррекции.	по расписанию	педагог-психолог	Конспекты
2.	Консультации для воспитателей	по запросу	педагог-психолог	Материалы консультаций
3.	Консультации для родителей	по запросу	педагог-психолог	

## Блок II. Организационная и методическая деятельность

### 2.1. Научно-методическое обеспечение образовательного процесса дошкольной образовательной организации

**Цель:** Создание кадрового обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования:

Повышение профессиональной компетентности педагогов на основе выполнения ФГОС ДО п.2.11.2 (в), п.п.1, п. 3.2.6 п.п. 2, с учетом современных требований психолого-педагогической науки и технологии управления качеством образования по направлению повышения квалификации педагогов в условиях внедрения ФГОС ДО.

«Создание социальной ситуации развития для участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая:

- 1) способствует профессиональному развитию педагогических работников;
- 2) создает условия для развивающего вариативного дошкольного образования» (ФГОС 3.1.)».

Обеспечение условий для:

- профессионального развития педагогических и руководящих работников, в том числе их дополнительного профессионального образования;
- консультативной поддержки педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (в случае его организации);
- организационно-методического сопровождения процесса реализации Программы, в том числе во взаимодействии со сверстниками и взрослыми» (ФГОС 3.2.6.)

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль, итоговый документ
<b>Система методической работы в ДОО</b>				
1	Педсоветы: Педагогический совет №1 «Перспективы развития ДОО в 2023-2024 учебном году»	август	заведующий Перкумас Л.Г..	Протокол Документы
2	Педагогический совет № 2 «Организационно-педагогические условия реализации патриотического воспитания в дошкольной образовательной организации»	декабрь	заведующий Перкумас Л.Г.	протокол, материалы педсовета
3	Педагогический совет №3 «Организация экологического воспитания дошкольников»	март	заведующий Перкумас Л.Г.	протокол, материалы педсовета
4	Педагогический совет № 4 Итоги работы за учебный год и	май	заведующий Перкумас Л.Г.	протокол

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад села Графовка Шебекинского района Белгородской области»

	<p>перспективы работы в летний оздоровительный период</p> <p>1) Анализ деятельности ДОО за 2023-2024 учебный год.</p> <p>2) Анализ заболеваемости детей и проведенной оздоровительной работы с детьми.</p> <p>3) Выполнение образовательной программы в детском саду – отчеты воспитателей.</p> <p>4) Отчеты узких специалистов: – педагог-психолог – инструктор физическому воспитанию;</p> <p>5) Итоги фронтального контроля в подготовительной группе «Готовность детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе».</p> <p>6) Итоги реализации проектов</p> <p>7) Анализ работы по темам самообразования</p> <p>8) Результаты социологического мониторинга удовлетворенности родителей качеством дошкольного образования</p>			<p>отчет</p> <p>анализ</p> <p>справки</p> <p>отчеты</p> <p>справка</p> <p>материалы проекта</p> <p>отчеты</p> <p>справка</p>
<b>Открытые просмотры педагогической деятельности</b>				
1.	Образовательная деятельность по ОО «Художественно-эстетическое развитие» с детьми старшей группы на тему «Мир профессий»	октябрь	воспитатель Мануйлова Л.М.	Конспект Карта анализа
2.	Образовательная деятельность по ОО «Физическое развитие» «Дворовые игры»	ноябрь	инструктор по физ. культуре Митусова В.В.	Конспект Карта анализа
3.	Образовательная деятельность с детьми старшей группы по ОО «Познавательное развитие» Алгоритмика	декабрь	воспитатель Мануйлова Л.М.	Конспект Карта анализа
4.	Образовательная деятельность в старшей группе с использованием технологии «Развитие эмоционального интеллекта»	февраль	педагог-психолог Чубукова В.Н.	Конспект Карта анализа
5.	Образовательная деятельность с детьми раннего возраста по ознакомлению с миром природы	апрель	воспитатель Драчева В.С.	Конспект Карта анализа
6.	Образовательная деятельность с детьми разновозрастной группы по ОО «Познавательное развитие» (реализация «Здравствуй мир Белогорья»)	апрель	воспитатель Минова О.Н.	Конспект Карта анализа



## 2.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса дошкольной образовательной организации

<b>Курсовая переподготовка, участие педагогов в ММО города и района</b>				
1.	Составление графика прохождения педагогами курсовой подготовки	август	Заведующий	График
2.	Выступление педагогов ДОО на ММО г. Шебекино и Шебекинского городского округа	в течение года	Педагоги	Материалы выступлений
3.	Транслирование опыта работы через участие в научно-практических конференциях, публикаций в СМИ, проектную деятельность	в течение года	Педагоги	Материалы выступлений
<b>Мероприятия по аттестации педагогического персонала:</b>				
1.	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих процедуру аттестации педагогических и руководящих работников	сентябрь	Заведующий, педагоги	Материалы
2.	Составление графика аттестации педагогических работников	август	заведующий.	График
<b>Самообразование педагогов</b>				
1.	Утверждение тем по самообразованию.	сентябрь	Заведующий Перкумас Л.Г..	Список тем
2.	Творческие отчеты по самообразованию.	Май	Педагоги	отчеты
<b>Консультации для педагогических работников</b>				
1.	Профилактика инфекционных заболеваний.	октябрь	заведующий	Материалы консультаций
2.	Работа с одаренными детьми.	октябрь	воспитатели	Материалы консультаций
3.	Организация экологического воспитания дошкольников в детском саду	ноябрь	воспитатели	Материалы консультаций
4.	Одиннадцать признаков психологического неблагополучия ребенка, которые можно определить по его игре	ноябрь	педагог-психолог	Материалы консультаций
5.	Организация обучения познавательного развития дошкольников «Алгоритмика» для педагогов как путь развития интеллекта»	декабрь	воспитатель Мануйлова Л.М.	Конспект Карта анализа
6.	Роль семьи и детского сада в работе по формированию привычки у детей заботиться о своем здоровье	март	инструктор по физ. воспитанию Митусова В.Н.	Материалы консультаций
7.	Ранняя профориентация дошкольников как одно из условий успешной социализации детей	апрель	воспитатель Мануйлова Л.М.	Материалы консультаций
<b>Семинарские занятия для педагогических работников</b>				
1	<b>Семинар-практикум</b> «Формирование финансовой грамотности дошкольников»	декабрь	воспитатели	Материалы семинара
2	<b>Семинар-практикум</b> «Командообразование (тимбилдинг) в	февраль	инструктор по физ. воспитанию	Материалы семинара

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад села Графовка Шебекинского района Белгородской области»

	детском саду, как средство развития и сплочения детей дошкольного возраста»		Митусова Л.М.	
<b>Организация инновационной и проектной деятельности в образовательном процессе</b>				
1.	<b>Муниципальный проект</b> «Формирование основ экологического сознания детей дошкольного возраста («Добрые друзья природы»)), срок реализации проекта 01.05.2022 г.-25.12.2023 г.	сентябрь-май	заведующий Перкумас Л.Г. воспитатели.	Материалы проекта
2.	<b>Муниципальный проект</b> «Создание эффективной системы по выявлению и развитию у воспитанников художественно-эстетических и технических способностей в дошкольных образовательных организациях Шебекинского городского округа («Одаренный ребенок»)), срок реализации проекта 01.05.2022 г.-25.12.2023 г.	сентябрь-май	заведующий Перкумас Л.Г., воспитатели	Материалы проекта

### 2.3. Внутренняя система оценки качества образования

<b>Контроль за качеством образовательного процесса</b>				
<i>Тематический контроль</i>				
	«Система работы ДОУ по патриотическому воспитанию дошкольников в условиях реализации рабочей программы воспитания»	декабрь	воспитатели.	Справка по итогам контроля
	«Организация работы по созданию условий для сохранения и укрепления здоровья детей в ДОО»	февраль	воспитатели	Справка по итогам контроля
	«Состояние работы в ДОО по познавательному развитию в рамках реализации парциальной программы «Здравствуй мир Белогорья»	апрель	воспитатели	Справка по итогам контроля
	«Состояние работы в ДОО по познавательному развитию «Алгоритмика»	май	воспитатели	Справка по итогам контроля
<i>Фронтальный контроль</i>				
	«Готовность детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе» (подготовительная группа)	апрель	воспитатели	Справка по итогам контроля
<i>Оперативный контроль</i>				
	Организация и проведение образовательной деятельности	постоянно	заведующий	Карты контроля

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад села Графовка Шебекинского района Белгородской области»

	Анализ уровня заболеваемости по ДОО	ежемесячно	заведующий	Справка к педсовету
	Соблюдение требований к организации развивающей предметно-пространственной среды в ДОО	ежемесячно	заведующий,	Карты контроля
	Организация работы по здоровьесбережению	ежемесячно	заведующий,	Карты контроля
	Организация питания	1 раз в квартал	заведующий, завхоз	Карты контроля
	Работа с родителями обучающихся	1 раз в квартал	воспитатели	Карты контроля

### Блок III. Управленческий

#### 3.1. Взаимосвязь дошкольной образовательной организации с семьей, школой и другими организациями

**Цель:** «Создание социальной ситуации развития для участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая:

- обеспечивает открытость дошкольного образования;  
- создает условия для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности» (ФГОС ДО 3.1.)

«Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей» (ФГОС ДО 1.6.)

«Оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития» (ФГОС ДО 1.7.6.)

«Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи» (ФГОС ДО 3.2.5.5.)

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль, итоговый документ
2.5.1	<b>Система работы с родителями</b>			
	Нормативная документация: - знакомство родителей с уставными документами; - заключение договоров с родителями вновь поступивших воспитанников	При зачислении ребенка в ДОО	Заведующий Перкумас Л.Г.	Журнал приема заявлений
	Выявление уровня родительских ожиданий, требований к ДОО, потребности семьи в дополнительных услугах (анкетирование)	в течение года	Заведующий Перкумас Л.Г.	Результаты анкетирования
	Анкетирование родителей на выявление степени удовлетворенности взаимодействием семьи и детского сада	октябрь, апрель	Заведующий Перкумас Л.Г. воспитатели групп	Результаты анкетирования
	Анкетирование родителей с целью ознакомления с семейным опытом патриотического воспитания	декабрь	воспитатели групп	Результаты анкетирования

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад села Графовка Шебекинского района Белгородской области»

	Включение родителей в проектную деятельность	постоянно	воспитатели	Материалы проектов
<b>Педагогическое просвещение родителей</b>				
	Наглядная педагогическая пропаганда: памятки для родителей «Готовим детей к школе», «Соблюдайте правила дорожного движения», «Специалисты рекомендуют» и др.; выставка-отчет кружковой работы; выпуски газет, оформление уголков в группе	в течение года	воспитатели групп	Информационные материалы
	Размещение информации на официальном сайте ДОО	1 раз в 2 недели	Воспитатель Минова О.Н.	
	Индивидуальные консультации (по запросам родителей).	в течение года	воспитатели, специалисты ДОО	Материалы консультаций
	Анкетирование родителей и круглый стол «Экологическое воспитание в семье»	март	воспитатели групп	Результаты анкетирования, материалы круглого стола
	<b>Консультации инструктора по физ. воспитанию:</b> - Мастер-класс «Игры во дворе»  - Семейный клуб  - Почему для всех ребят не хватает лета	октябрь  март  май	инструктор по физ. воспитанию Митусова В.В.	Материалы консультаций
	<b>Консультации педагога-психолога:</b> - Если дети рисуют монстров, или Что могут сказать детские рисунки?  -Профилактика зависимости ребенка-дошкольника от гаджетов  - Рекомендации родителям по подготовке ребенка к посещению детского сада  -Информационное оснащение групп в форме складных буклетов «Советы психолога»	ноябрь  январь  май  в течении года	педагог-психолог, Чубукова В.Н.	Материалы консультаций
	<b>Групповые родительские собрания.</b>	по графику 4 раза в год	воспитатели групп	Протоколы
	<b>Совместные праздники и</b>			

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад села Графовка Шебекинского района Белгородской области»

	<b>развлечения:</b> День матери  День защитника Отечества  Флеш-моб «День Победы»  Дни здоровья	ноябрь  февраль  май  1 раз в квартал	воспитатели  инструктор по физ. культуре инструктор по физ. культуре	Сценарии, конспекты
<b>2.5.2</b>	<b>Система работы со школой</b>			
<b>Цель:</b> реализовать единую линию развития ребенка на этапах дошкольного и начального школьного детства, придав педагогическому процессу целостный, последовательный и перспективный характер.				
	Заключение договора по преемственности дошкольного и начального образования между детским садом и школой, утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год.	сентябрь	заведующий	Договор, план работы
	Оформление стенда и странички на сайте детского сада «Для вас, родители»	в течение года	Воспитатель Минова О.Н.	Стенд, сайт ДОО
	Оказание консультативной помощи родителям по подготовке детей к школе в условиях семьи	в течение года	педагог старшей группы	Материалы консультаций
	Подготовка рекомендаций для родителей «Формирование установок и ожиданий будущего дошкольника»			
	Круглый стол «Проблемы адаптации выпускников к школе»	март	Педагог-психолог	Материалы заседания
	<b>Работа с родителями</b>			
	Участие в проведении родительских собраний в школе и детском саду.	по графику в течение года	воспитатели	протоколы
	Организация тематической выставки «Подготовка детей к школе»	апрель	Воспитатели	Материалы выставки
	Консультация для родителей «Портрет будущего первоклассника»	май	воспитатель	Материалы консультации
	<b>Работа с детьми</b>			
	Выставка рисунков «Мой первый день в школе»	май	воспитатели	Оперативный контроль Экскурсионные листы
<b>2.5.3</b>	<b>Система работы с социальными институтами детства</b>			
	Заключение Договоров о сотрудничестве с Графовская СОШ, Графовской библиотекой, МБУК	сентябрь	заведующий	Договора, планы мероприятий,

	«Графовский дом культуры» ,ЦРБ			экскурсии Договора, планы мероприятий, экскурсии
	Экскурсии в библиотеку.	в течение года	воспитатели	
	Участие в мероприятиях, организованных этими организациями	в течение года	воспитатели	

### 3.2. Создание благоприятных условий, укрепление материально-технической и финансовой базы ДОО

**Цели:** Создание нормативно-правового, методического и аналитического обеспечения реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования

Создание информационного обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль, итоговый документ
1.	Работа по благоустройству территории: - посадка живой изгороди; - обрезка веток кустов и деревьев	в течение года	завхоз дворники	отчет
2.	Приобретение медикаментов: - обновление аптек в групповых комнатах.	в течение года	Заведующий, воспитатели	отчет
3.	Подготовка помещений к зиме: – опрессовка отопительной системы	октябрь	завхоз	
4.	Приобретение: - учебно-методического комплекса к ООП ДО - развивающие дидактические игры по разным разделам программы; - игрушки и игровое оборудование; - детскую мебель (развивающие уголки)	в течение года	воспитатели групп	отчет
5.	Приобретение хозяйственного инвентаря: - для земельных работ; - текущего ремонта здания и оборудования.	в течение года	завхоз	отчет
6.	Приобретение хозяйственных средств: - моющие средства; - чистящие средства.	в течение года	завхоз	отчет

### 3.3. Система работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников, охрана труда

1.	Инструктаж по охране труда на рабочих местах	согласно требованиям	заведующий	Журналы инструктажей
2.	Техника безопасности на рабочем месте	2 раза в год	заведующий.	Журналы инструктажей
3.	Выполнение должностных инструкций	1 раз в квартал	заведующий.	Контрольные листы
4.	Прохождение медицинского осмотра сотрудниками ДОО	в течение года	заведующий	Медицинские книжки сотрудников
5.	Проверка знаний по охране труда	1 раз в год	заведующий.	Контрольные листы
6.	Занятия с детьми по ОБЖ	1 раз в месяц	воспитатели групп	План, конспекты
7.	Продолжить оформление уголков по ПДД в группах для детей и родителей	в течение года	воспитатели	Информационные стенды
<b>Антитеррористическая защищенность</b>				
	Строгое соблюдение пропускного режима	постоянно	Заведующий завхоз .	
	Обеспечение бесперебойной работы системы наружного освещения	постоянно	завхоз .	
	Обеспечение бесперебойной работы системы видеонаблюдения	постоянно	завхоз	
	Обеспечение бесперебойной работы КЭВП	постоянно	завхоз	
	Инструктажи по действиям в случае возникновения ЧС	2 раза в год	заведующий	Журналы инструктажей
	Проведение учений по эвакуации детей в случае возникновения ЧС	1 раз в квартал	завхоз	Акт
<b>Пожарная безопасность</b>				
	Инструктаж по противопожарной безопасности.	2 раза в год	заведующий	Журналы инструктажей
	Организация и проведение тренировки по эвакуации при возникновении пожара	1 раз в квартал	заведующий	Акт
	Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	еженедельно	завхоз	



*Приложение 1  
к плану деятельности  
на 2023-2024 учебный год*

**Планирование деятельности дошкольной образовательной организации на  
летний оздоровительный период (июнь – август).**

**Цель:** Создание в дошкольном учреждении максимально эффективных условий для организации оздоровительной работы и развития познавательных интересов воспитанников в летний период.

**Задачи:**

1. Создать оптимальные условия, обеспечивающие охрану жизни и укрепление здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.

2. Проводить осуществление педагогического и санитарного просвещения родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

**1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни, охраны и укрепления  
физического и психического здоровья детей, в том числе их  
эмоционального благополучия**

**Цель:** создание в дошкольном учреждении максимально эффективных условий для организации оздоровительной работы с детьми и развития познавательного интереса воспитанников в летний период.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Контроль, итоговый документ
<b>Оздоровительная работа с детьми</b>				
1.	Обеспечение максимального пребывания детей на свежем воздухе (утренний прием, гимнастика, прогулки, физкультурные досуги, развлечения)	ежеднев но	воспитатели	
2.	Создание условий для успешной адаптации детей к детскому саду. Проведение адаптационных игр, способствующих успешной адаптации детей. Ведение листов адаптации.	в течение года	воспитатели второй группы раннего возраста, педагог- психолог	Оперативны й контроль, справка
3.	Организация рациональной двигательной активности	постоян но	инструктор по физ. воспитанию, воспитатели	Оперативны й контроль, справка
4.	Осуществление различных видов закаливания в течение дня /воздушные, солнечные ванны, закаливание водой/	постоян но	воспитатели	Оперативны й контроль
6.	Организация спортивных игр и упражнений	постоян но	инструктор по физ.	

			воспитанию, воспитатели	
7.	Проведение дня здоровья	август	инструктор по физ. воспитанию	
<b>Воспитательная работа с детьми</b>				
8.	Проведение музыкальных развлечений, праздников, досугов.	2 раза в месяц	воспитатели	конспект
9.	Проведение викторин, театрализованных представлений.	2 раза в месяц	Воспитатели групп	конспект
10.	Проведение физкультурных досугов, праздников	2 раза в месяц	Инструктор по физ. воспитанию	конспект
11.	Работа с детьми по предупреждению бытового и дорожного травматизма (беседы, развлечения игры), по ознакомлению с правилами дорожного движения, экскурсии.	постоян но	Воспитатели групп	конспект
12.	Экологическое воспитание детей (беседы, прогулки, экскурсии в ближайшее природное окружение, наблюдения, эксперименты с живой и неживой природой на участке, в цветнике и т.д.)	постоян но	Воспитатели групп	
13.	Чтение художественной литературы	ежеднев но	Воспитатели групп	

## 2. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства, объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс

**Цель:** обеспечить комплексный подход к организации образовательной деятельности в летний оздоровительный период, способствующей всестороннему развитию личности ребенка.

### 2.2.1. Тематическое планирование в летний оздоровительный период

№ п/п	Неделя	Тема недели
<b>Июнь</b>		
1	1 неделя	<b>«Ребенок в мире людей».</b> ( День защиты детей, День дружбы, День рождения великого поэта А.С. Пушкина, День здоровья, Если добрый ты – это хорошо)
	2 неделя	<b>Чтобы не было беды...</b> («Правила для пешеходов», «Если вышел на дорогу...», «Сотрудник ГИБДД советует»)
	3 неделя	<b>«Сохраним планету Земля»</b> («Чистый воздух», «Моря и океаны», «Экологические сказки», «День дерева»)
	4 неделя	<b>«Человек и природа»</b> («Скажем солнцу, здравствуй!», «Ветер, ветер, ты могуч...!», «Водичка, водичка...»)
<b>Июль</b>		
2	1 неделя	<b>«Спорт и здоровье»</b> («Зеленая аптека», «Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья!», «Чистота-залог здоровья», «Веселые

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад села Графовка Шебекинского района Белгородской области»

		старты»)
	2 неделя	«Путешествие в город мастеров» («На строительной площадке», «В мастерской художника», «Искусство составления букетов»)
	3 неделя	<b>Что такое хорошо и что такое плохо</b> («День вежливости», «Витаминка советует», «Парад вредных привычек», «Физкульт-Ура!»)
	4 неделя	«В гостях у сказки». («Загадки и отгадки», «День принцев и принцесс», «Сказки своими руками», «В мире мифов», «Жители сказочного леса»)
<b>Август</b>		
3	2 неделя	<b>2 неделя. «Мой любимый город»</b> («Памятные места нашего города», «Белгород – город первого салюта», «Стихи о Родине», «Что я знаю о Шебекино?»)
	3 неделя	«Неделя огородника» («Фруктовый сад», «Овощной букет», «Насекомые! Кто они», «Маленькие повара», «Птичий базар»)
	4 неделя	<b>4 неделя. «Неделя хорошего настроения»</b> («Вот какие мы большие», «Летние путешествия», «Непоседы», «Цветная фантазия (пальчиковое рисование)»)
	5 неделя	«До свидания, лето» (Проект «Песочница»)

**2.2. План мероприятий с детьми дошкольного возраста на лето**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Праздник, посвященный Дню защиты детей	Июнь	Воспитатели, инструктор по физическому воспитанию
2.	«День России»	Июнь	воспитатели
3.	Правила движения достойны уважения	Июнь	инструктор по физ. воспитанию
4.	Праздник здоровья, радости и дружбы»	Июнь	Инструктор по физ. воспитанию, воспитатели
6.	Спортивное развлечение «Моя дружная семья»	Июль	Инструктор по физ. воспитанию, воспитатели
7.	Экспериментальная деятельность «Волшебные свойства воды, песка»	Июль	Воспитатели групп
9.	Развлечение «Уроки вежливости»	Август	воспитатели
10.	Музыкально-литературная композиция «Мой город Шебекино»	Август	воспитатели
11.	День народных игр	Август	Инструктор по физ. воспитанию

### 3. Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса дошкольной образовательной организации

**Цель:** повышение профессионального мастерства и развитие профессиональной компетентности педагогического коллектива.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Контроль, итоговый документ
1.	Переход на работу с детьми по летнему режиму: обеспечение максимального пребывания детей на свежем воздухе (утренний прием, гимнастика, прогулки, физкультурные досуги, развлечения)	ежедневно	воспитатели	
2.	<b>Проведение инструктажа педагогов о работе в летний период:</b> «Инструктаж по правилам безопасности поведения на водоемах в летний период» «Охрана жизни и здоровья детей при организации летних праздников, игр, походов и экскурсий» «Техника безопасности и охрана труда в летних условиях» «Соблюдение питьевого и санитарно-эпидемиологического режима в летних условиях» «Инструктаж по пожарной безопасности»	до 8.06	завхоз	Журнал инструктажа
3.	<b>Проведение инструктажа детей:</b> - по предупреждению травматизма; - соблюдению правил поведения во время выхода за территорию детского сада; - соблюдение правил поведения в природе, на улицах поселка, на воде.	в течение летнего периода	воспитатели групп	
4.	Создание условий для успешной адаптации детей к детскому саду. Проведение адаптационных игр, способствующих успешной адаптации детей. Ведение листов адаптации.	в течение года	воспитатели	Оперативный контроль, справка
6.	<b>Консультации для воспитателей:</b> «Организация закаливающих процедур с учетом индивидуальных медицинских показателей»	июнь	воспитатели	материалы консультации
7.	<b>Памятка для воспитателей:</b> «Русские народные подвижные игры на участке летом»	июнь	инструктор по физ. воспитанию	материалы консультации
8.	<b>Выставка методической литературы:</b> «Организация разных видов игр в летний период»	июнь	ст. воспитатель	

### Работа с кадрами, руководство и контроль

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	<b>Контроль оперативный:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Утренний приём (гимнастика на воздухе, прогулки)</li> <li>• Соблюдение питьевого режима</li> <li>• Проведение закаливающих мероприятий.</li> <li>• Выполнение режима дня</li> <li>• Контроль за санитарным состоянием участков, павильонов, песка выносного оборудования</li> <li>• Организация питания детей</li> <li>• Подвижные игры на участке.</li> </ul>	В течение летнего оздоровительного периода	заведующий воспитатели помощники воспитателей
2.	Работа с узкими специалистами по составлению планов работы на 2024-2025 учебный год.	Июнь	заведующий
3.	Организация подготовки развивающей среды к новому учебному году	Июль	воспитатели групп
4.	Планирование и организация познавательной деятельности	Июль	воспитатели
5.	Индивидуальная работа с педагогами по запросам	постоянно	заведующий
6.	Собрание педагогического коллектива по обсуждению годового плана работы ДОО на 2024-2025 учебный год	Август	заведующий
7.	Организация участия педагогов ДОО в августовских секциях ПДС	Август	заведующий,

#### 4. Взаимосвязь дошкольной образовательной организации с семьей, школой и другими организациями

**Цель:** построение конструктивно-партнерского взаимодействия МБДОУ и различных социальных институтов в целях обеспечения гармоничного развития детей.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Нормативная документация: -знакомство родителей с уставными документами и локальными актами; -заключение договоров с родителями воспитанников	При зачислении ребенка в МБДОУ	заведующий
2.	Оформление в группах информации для родителей «Здравствуй, лето!»	Июнь	воспитатели всех групп
3.	Устный журнал «Первые дни в детском саду» для родителей вновь поступивших детей	Август	педагог-психолог
4.	Оформление «Уголка здоровья» для родителей <ul style="list-style-type: none"> <li>• профилактика солнечного и теплового удара;</li> <li>• профилактика кишечных инфекций;</li> <li>• организация естественных закаливающих процедур.</li> </ul>	В течение летнего оздоровительного периода	воспитатели,

5.	Участие родителей в праздниках и развлечениях		Воспитатели всех групп
6.	Оформление памятки для родителей «Правила движения знать все должны без исключения»	Июль	воспитатели всех групп
7.	Участие в разработке проекта «Не шути с огнем»	Июнь	Все педагоги

**5. Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, укрепление материально-технической базы и финансовой базы ДОО**

**Цель:** создание в МБДОУ условий для обеспечения высокого качества образовательного процесса и безопасности жизнедеятельности всех его участников в летний оздоровительный период.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Составление графика уборочных работ в группах и на территории детского сада	Июнь	заведующий
2.	Приобретение и высаживание рассады, семян, уход за насаждениями	Июнь	заведующий, воспитатели, завхоз
3.	Оформление документации по охране труда	Июнь	заведующий
4.	Работа с воспитателями по обеспечению условий для воспитательно- образовательного процесса в ДОО	Июль	заведующий
5.	Ремонт оборудования и покраска павильонов	Август	завхоз, воспитатели

*Приложение 2*  
*к плану деятельности*  
*на 2023-2024 учебный год*

**План работы по обучению детей правилам дорожного движения  
на 2023-2024 учебный год**

**Цель:** воспитание у ребенка дошкольного возраста чувства любви и привязанности к Родине, содействие формированию у ребенка предпосылок активной социальной позиции участника и создателя общественной жизни.

<b>№ п/п</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Консультация для воспитателей «Организация деятельности отряда ЮИД в дошкольной образовательной организации»	сентябрь	заведующий
2.	Беседы-пятиминутки о безопасном поведении на улицах и дорогах города	еженедельно	воспитатели групп
3.	Чтение художественной литературы о правилах поведения на улице	ежедневно	воспитатели групп
4.	Игровые образовательные ситуации по профилактике ДДТТ	еженедельно	воспитатели групп
5.	Работа «Родительского патруля»	ежемесячно	воспитатели групп
6.	Изготовление памяток для водителей «Безопасная жизнь в твоих руках!»	октябрь	воспитатели групп
7.	Интеллектуальная игра «Умные правила» (старшая группа)	ноябрь	Мануйлова Л.М.
8.	«Литературная страничка» - встреча с сотрудниками библиотеки	ноябрь	Воспитатели групп.
9.	Агитационная акция по профилактике ДДТТ	декабрь	Воспитатели групп
10.	Участие в конкурсе «Зеленый огонек»	декабрь	Воспитатели групп.
11.	Встреча с сотрудниками ОГИБДД	январь	Воспитатели групп
12.	Велопробег	май	инструктор по физ.воспитанию

**Перспективный план работы с родителями  
по правилам дорожного движения**

<b>№ п/п</b>	<b>Месяц</b>	<b>Мероприятие</b>
1.	Сентябрь	Рассмотрение на групповых родительских собраниях вопроса «Безопасность детей – забота взрослых» Проект «Разработка индивидуальных образовательных маршрутов по безопасным маршрутам при перемещении ребенка» Памятка для родителей «В этом возрасте ребенок должен усвоить...»
2.	Октябрь	Анкетирование родителей Фотоконкурс «Мой город». Привлечение родителей к оформлению выставки и альбома Консультация для родителей
3.	Ноябрь	Памятка для родителей «Ребенок на дороге» Памятка для родителей «Прогулка к проезжей части» Привлечь родителей к помощи в организации совместной прогулки.
4.	Декабрь	Встреча с сотрудником ГИБДД
5.	Январь	Конкурс рисунков по данному направлению
6.	Февраль	Папка передвижка «Ребенок на улице»
7.	Апрель	Родительское собрание «Наши достижения»
8.	Май	Презентация «Правила дорожные надо соблюдать и летом их не нарушать»



*Приложение 3*  
*к плану деятельности*  
*на 2023-2024 учебный год*

**План методического объединения педагогов  
на 2023-2024 учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>Дата проведения</b>	<b>Рассматриваемые вопросы и тематика</b>	<b>Ответственные</b>
2.	Март 2024	<b>Семинар-практикум.</b> «Использование Алгоритмики в образовательном процессе с детьми»	
		<b>Теоретическая часть семинара</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Доклад из опыта работы</li></ul> «Использование Алгоритмики в образовательном процессе с детьми»	<b>Мануйлова Л.М.</b> воспитатель

Принято, пронумеровано, скреплено  
печатью  
На *29*  
Заведующий *С.И. Дьячкова*  
Д.Г. Перкумас

